

.....  
(Wnioskodawca)

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(Adres)

.....  
(Nr tel. służb. - dom.)

**Burmistrz**  
**Kamienia Pomorskiego**

### **WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego i umieszczenie w nim  
reklamy lub obiektu handlowego, usługowego**

1. Droga powiatowa\*, gminna\* (nazwa drogi - ulicy) .....
2. Cel i lokalizacja umieszczenia reklamy lub obiektu handlowego, usługowego:  
.....  
.....
3. Wymiary i powierzchnia reklamy lub rzutu poziomego obiektu handlowego, usługowego:  
długość ..... mb.; szerokość ..... mb.; powierzchnia ..... m<sup>2</sup> .
4. Treść umieszczanej reklamy lub opis obiektu handlowego, usługowego:  
.....  
.....
5. Właścicielem reklamy lub obiektu jest (pełna nazwa i adres):  
.....  
.....
6. Wykonawcą robót będzie (nazwa firmy): .....
7. Kierownikiem robót będzie: ..... zamieszkały  
..... tel. służb./dom. ....  
seria i numer dow. osob. .... wydany przez .....
8. Okres umieszczenia reklamy lub obiektu handlowego, usługowego w pasie drogowym:  
od dnia ..... do dnia .....

Do wniosku dołącza się:

- Plan sytuacyjny pasa drogowego z określeniem miejsca umieszczenia reklamy lub obiektu handlowego, usługowego – wykonany na aktualnej mapie geodezyjnej w skali 1 : 500.
- Projekt graficzny reklamy wraz z projektem technicznym nośnika oraz projekt elektryczny wraz z wa runkami przyłącza – w przypadku reklamy świetlnej lub podświetlanej.
- Projekt sposobu zabezpieczenia terenu pasa drogowego zgodnie z wymogami bezpieczeństwa ruchu drogowego - w rejonie przewidywanego umieszczenia obiektu handlowego lub usługowego – zatwierdzony przez organ zarządzający ruchem drogowym, t.j. Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim.

## POUCZENIE

- Wniosek w sprawie wydania zezwolenia na zajęcie odcinka pasa drogowego należy złożyć zarządcy drogi **co najmniej z 3-miesięcznym wyprzedzeniem**.
- Do wniosku należy dołączyć plan sytuacyjny odcinka pasa z podaniem jego wymiarów.
- Zarządca drogi przed udzieleniem zezwolenia wydaje opinię w sprawie planowanego zajęcia pasa drogowego, w której określa warunki i terminy zajęcia pasa. (W sprawach mniejszej wagi od wydania opinii zarządca drogi może odstąpić).
- Zajmujący pas drogowy po otrzymaniu opinii, o której mowa wyżej, jest obowiązany **na miesiąc** przed planowanym zajęciem pasa przedstawić zarządcy drogi:
  - Projekt sposobu zabezpieczenia terenu pasa drogowego zgodnie z wymogami bezpieczeństwa ruchu drogowego - zatwierdzony przez właściwy dla danej drogi, organ zarządzający ruchem, po uzgodnieniu z właściwym zarządcą drogi,
  - Projekt organizacji ruchu drogowego w rejonie przewidywanego zajęcia pasa – zatwierdzony przez właściwy dla danej drogi, organ zarządzający ruchem, po uzgodnieniu z właściwym zarządcą drogi,
  - Plan sytuacyjny pasa drogowego przewidywanego do zajęcia – wykonany na aktualnej mapie geodezyjnej w skali 1 : 500 i zakreślonym (kolorem czerwonym) obrysie zajmowanej powierzchni pasa drogowego oraz harmonogram robót umożliwiający ich wykonanie w określonym terminie.

### **Miejsce naklejenia znaczków opłaty skarbowej:**

- wniosek – 5 zł;
- każdy załącznik – 50 gr;
- w razie umieszczania urządzeń i obiektów – dodatkowo 76 zł.