

	KARTA USŁUG NR: EW/05
	SAMODZIELNE STANOWISKO PRACY DS. EWIDENCJI LUDNOŚCI I DOWODÓW OSOBISTYCH
NAZWA USŁUGI	ZAMELDOWANIE NA POBYT CZASOWY /POWYŻEJ 2 MIESIĘCY/
MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY	Referat Ewidencji Ludności i dowodów osobistych – podinspektor samodzielnego stanowiska pracy ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych pok. Nr 10 Urząd Miejski w Kamieniu Pomorskim ul. Stary Rynek 1 tel. 3823958, e-mail; um@kamienpomorski.pl godz. pracy :poniedziałek – piątek 7.30 do 15.30
PODSTAWA PRAWNA	Art.12 ustawy z 10 kwietnia 1974 r o ewidencji ludności i dowodach osobistych /Dz. U z 2001 r Nr 87, poz 960 z późniejszymi zmianami/
SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY	W wyniku dokonania sprawy meldunkowej interesant otrzymuje zaświadczenie zameldowania na pobyt czasowy powyżej 2 miesięcy
WYMAGANE DOKUMENTY	Dokument stwierdzający tożsamość u osób pełnoletnich, akt urodzenia u osób niepełnoletnich. Książeczka wojskowa Wypełniony wniosek zgłoszenia pobytu czasowego. Dokument, z którego wynika najem lub własność lokalu osoby potwierdzającej pobyt meldującego się /akt notarialny, umowa najmu, przydział lokalu/.
OPLATY	Czynności związane z zameldowaniem nie podlegają opłatom.
TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY	W przypadku przedłożenia wszystkich wymaganych dokumentów oraz poprawnie wypełnionych wniosków zgłoszenia zameldowania czasowego /powyżej 2 miesięcy/ czynność zameldowania dokonywana jest bezzwłocznie
TRYB ODWOŁAWCZY	Odwołanie do Wojewody Zachodniopomorskiego w terminie 14 dni od wydania decyzji za pośrednictwem Burmistrza Kamienia Pomorskiego.
INFORMACJE DODATKOWE	Osoba która przebywa w określonej miejscowości pod tym samym adresem dłużej niż trzy doby, jest obowiązana zameldować się na pobyt czasowy najpóźniej przed upływem czwartej doby, licząc od dnia przybycia. W przypadku upływu terminu zameldowania na pobyt czasowy powyżej 2 miesięcy meldunek automatycznie wygasa. Ponowne zameldowanie na pobyt czasowy powyżej 2 miesięcy jest realizowane poprzez ponowne dostarczenie wymaganych dokumentów i wypełnienie zgłoszenia wniosku pobytu czasowego
Sporządził	Wiesława Buryń
Ostatnia aktualizacja	05.03.2007r.